

Proposition commerciale
Pas de valeur comptable

Engagement des parties
Pas de valeur comptable

Confirmation de livraison
Pas de valeur comptable

Preuve juridique
Entraîne un enregistrement comptable

N'entraîne pas d'écriture comptable

Numéro de facture
Numéro chronologique obligatoire

Date de facturation obligatoire

Fournisseur (adresse + Contact + SIREN)

Client (adresse + contact + SIREN)

Facture MS220016

Date de la facture: 01/08/2022

Date d'échéance: 01/08/2022

Description	Quantité	Prix unitaire	Taux	Montant
Restoration entreprise	4000	0,00	70%	280,00 €
Formation comptabilité	40	0,00	70%	28,00 €
Sous-total				308,00 €
Total				308,00 €

Merci d'utiliser la communication suivante pour votre paiement: MS220016

Une indemnité forfaitaire de 40 € est due au créancier pour frais de recouvrement, à l'occasion de tout retard de paiement. Forfaitaire de retard: Le taux d'intérêt prévu correspond au taux directeur de refinancement (taux) communiqué de la Banque centrale européenne, majoré de 10 points. Ce taux est appliqué sur le montant TTC de la facture.

Décrire les produits vendus
Description, Q, PU, TVA

Récapitulatif des montants
renseignés
ainsi qu'un regroupement par
taux de TVA

Conditions des pénalités
de retard

Forme juridique + capital
du Fournisseur

SAS au capital de 1000 €
BAN : FR86114400001018402001515
BIC : BSEF3333
RCS DE NANTERRE - 0881 - 009 009 128 00019
Page: 1 / 1



Principe

1. Les principes de la comptabilité d'opérations commerciales

A. Documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

1. Les documents comptables

Étape 1 : Proposition commerciale avec un devis, à la suite de l'intérêt du client pour le produit

Étape 2 : Commande effectuée par le client générant un bon de commande

Étape 3 : Réception du bon de commande signé

Étape 4 : Traitement de la commande

Étape 5 : Édition du bon de livraison, réception et de la facture.

Étape 6 : Réception des biens et des documents, contrôle

Étape 7 : Retour du bon de livraison signé

Étape 8 : Comptabilisation de l'achat/vente